

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
যোগাযোগ মন্ত্রণালয়
সড়ক বিভাগ
সওজ গেজেটেড সংস্থাপন শাখা
[website : moc.gov.bd](http://www.moc.gov.bd)

নং- ৩৫.০২২.০১৫.০০.০০.০৩৯.১৯৯০-৫৬০

তারিখ : ০৮/০৯/২০১৩ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

জনাব মোঃ সানাউল হক (পরিচিতি নম্বর-০০১০২৮), তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চঃদাঃ), সওজ, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর সংলগ্ন ছুটি, প্রশিক্ষণ ও প্রেষণজনিত সংরক্ষিত (সিভিল) পদ, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা এর অনুকূলে ইউরোপের কয়েকটি দেশের (জার্মানী, ইতালি, ফ্রান্স ও সুইজারল্যান্ড) ঐতিহাসিক ও দর্শনীয় স্থান পরিদর্শন করার নিমিত্ত আগামী ০১/১০/২০১৩ হতে ৩০/১০/২০১৩ তারিখ পর্যন্ত ৩০ (ত্রিশ) দিন অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ৩০ (ত্রিশ) দিনের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি(অর্জিত ছুটি) নিম্নোক্ত শর্তে মঞ্জুর করা হলো:

- (ক) এ ভ্রমণ নিজ অর্থে ও নিজ ব্যবস্থাপনায় সম্পন্ন করতে হবে;
- (খ) এতে সরকারের কোনো আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;
- (গ) ছুটিকালীন বেতন-ভাতাদি তিনি দেশীয় মুদ্রায় আহরণ করবেন;
- (ঘ) ছুটি ভোগরত অবস্থায় ছুটি বর্ধিত করা যাবে না; এবং
- (ঙ) ছুটি শেষে দেশে প্রত্যাবর্তনের পর এ বিভাগকে অবহিত করবেন।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

স্বাক্ষরিত

(শাহ আলম মুকুল)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫৮৫২৫৭

[mail : sasrhel@moc.gov.bd](mailto:sasrhel@moc.gov.bd)

নং- ৩৫.০২২.০১৫.০০.০০.০৩৯.১৯৯০-৫৬০/১(১২)

তারিখ : ০৮/০৯/২০১৩ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, সড়ক ভবন, রমনা, ঢাকা।
- ২। মহা-পরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, যোগাযোগ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। যুগ্ম-সচিব, আইসিটি ইউনিট, সড়ক বিভাগ, যোগাযোগ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৬। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সড়ক বিভাগ, যোগাযোগ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। জনাব মোঃ সানাউল হক (পরিচিতি নম্বর-০০১০২৮), তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চঃদাঃ), সওজ, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর সংলগ্ন ছুটি, প্রশিক্ষণ ও প্রেষণজনিত সংরক্ষিত (সিভিল) পদ, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, যোগাযোগ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। সিনিয়র সহকারী সচিব, কনসুলার শাখা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল(রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ১১। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

স্বাক্ষরিত
(শাহ আলম মুকুল)
সিনিয়র সহকারী সচিব